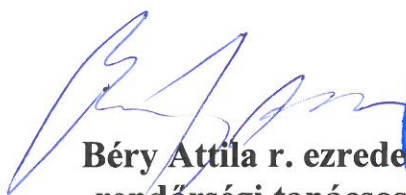


MISKOLCI RENDVÉDELMI TECHNIKUM

**KÉPZÉSI PROGRAM**  
**A RENDVÉDELMI MENTOROK**  
**FELKÉSZÍTÉSE**  
**PEDAGÓGIAI – MÓDSZERTANI TRÉNING**

**2024.**

**Miskolc, 2024. május 30.**

  
**Béry Attila r. ezredes**  
**rendőrségi tanácsos**  
**igazgató**



# KÉPZÉSI PROGRAM

## 1. A képzési program

1.1	A szakmai képzés megnevezése	A rendvédelmi mentorok felkészítése – pedagógiai-módszertani tréning
1.2	Program kódja	40/M/2024/72

### 1.3 A képzés célja

A pedagógiai-módszertani tréning célja, hogy a rendvédelmi mentor megismerje a rendőr tiszthelyettes szakma képzési és kimeneti követelményében, a rendőrképzés programkövetelményeiben rögzített elvárásokat, a programterv és szakmai program, képzési program tartalmi elemeit, tapasztalatot szerezzen a mentorálás során alkalmazandó módszertani megoldásokról és ezek segítségével képessé váljon a mentori tevékenység hatékony ellátására.

### 1.4 A képzés célcsoportja

A rendvédelmi szakképzés keretében megvalósuló mentorálásra, mint szakmai támogató tevékenységre, a rendvédelmi szerv országos parancsnoka által megbízott hivatásos jogviszonyban álló személy.

## 2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

**A szakmai képzésben résztvevő a képzés eredményes elvégzésével képes lesz**

1.	Ismeri és alkalmazza a képzéssel és a gyakorlatszervezésével, irányításával kapcsolatos jogszabályokat.
2.	Ismeri a szakmai gyakorlati képzéshez és a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célokat és tanulási tartalmakat.
3.	Az eltervezett tevékenységek és a szakmai gyakorlati okmányok szerint irányítja és ellenőrzi a tanulót és képzésben résztvevőt feladatai teljesítése során.
4.	Képes a tanuló és képzésben résztvevő szakmai gyakorlatának – képző intézmény szakmai és képzési programjában, leírt követelményeknek megfelelő – tervezésére, irányítására és értékelésére.
5.	Képes a tanulás segítésére, a képességek fejlesztésének támogatására, a módszertani eszközök alkalmazására.
6.	Képes a gyakorlati képzésbe integrálni a digitális didaktikai eszközök használatát.

7.	Képes a tanuló és képzésben résztvevő beilleszkedésének segítésére, a bizalmi kapcsolat kialakulásának megalapozására, a mentorált pozitív szervezeti fogadásának támogatására.
8.	Elkötelezett a feladatok, szerepek, vállalások, tevékenységek csapattagként történő végrehajtásában.
9.	Vezetési és felnőttképzési ismereteinek birtokában önállóan döntést hoz, döntéseit felvállalja.
10.	Felelősnek érzi magát a rendvédelmi szakképző intézmények, szervek feladatainak megvalósításában.

### 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

1.	állami iskolai előképzettség: érettségi végzettség
2.	szakmai előképzettség: rendőri középfokú vagy felsőfokú szakképesítés
3.	2 év rendőri szakmai gyakorlat
4.	közvetlen előljáró javaslata

### 4. A programban való részvétel feltételei

1.	Résztvevő által aláírt jelenléti ív.
2.	A hiányzás megengedett maximális mértéke 10%.
3.	Az állományilletékes parancsnoka a képzésben való részvételt támogatja és vállalja, hogy biztosítja a képzésben résztvevő számára a tanintézeti foglalkozásokon való megjelenést.

### 5. Tervezett képzési idő

5.1.	Összes óraszám	24 tanóra – melyből 8 tanóra elmélet és 16 tanóra gyakorlat
------	----------------	---

### 6. Tananyagegységek

1.	A mentori tevékenység alapjai
2.	Pedagógiai alapismeretek és gyakorlati megvalósulásuk
3.	A mentori tevékenység megvalósítása
4.	A mentori tevékenység gyakorlati megvalósítása, diszkriminációmentes attitűd és megnyilvánulása

5.	Mentor és tanuló együttműködése
6.	Digitális eszközök és gyakorlati alkalmazásuk

### 6.1 A mentori tevékenység alapjai

1.	Tananyagegység megnevezése	A mentori tevékenység alapjai
2.	Tananyagegység célja	A mentori tevékenység alapjainak megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>1.1 A rendőri szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendvédelmi szakképző intézményekre vonatkozó részeinek megismerése, azok gyakorlatban történő megvalósulásából adódó feladatok. A releváns törvények hatálya alá tartozó intézmények, szervek feladatai és hatásköre.</p> <p>1.2 A szakmai gyakorlat tervezési és szervezési feladatai. A mentor szakmai tevékenységek körén kívüli tanulói tevékenységek szervezésének lehetőségei. A gyakorlathoz szükséges erőforrások biztosítása (humán, anyagi, pénzügyi, technikai stb.).</p> <p>1.3 A rendőr tiszthelyettes szakma képzési programjának rendszere, különös tekintettel annak szakmai gyakorlati elemei, és a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célok és tanulási tartalmak. A tanítás-tanulás folyamatának hatékonyságát növelő pedagógiai-módszertani eszközök megismerése és gyakorlása. A pedagógiai tervezés módszerei, oktatási módszerek.</p>
4.	Terjedelme	3 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	elméleti képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.

## 6.2 Pedagógiai alapismeretek és gyakorlati megvalósulásuk

1.	Tananyagegység megnevezése	Pedagógiai alapismeretek és gyakorlati megvalósulásuk
2.	Tananyagegység célja	A pedagógiai alapismeretek és azok gyakorlati megvalósulásának megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>2.1 Andragógiai ismeretek, a tanítással kapcsolatos didaktikai alapelvek, a felnőttoktatás módszerei. A fiatal felnőttek személyiségfejlődését befolyásoló tényezők. A szakmai oktatás és nevelés. A nevelés helye és szerepe a gyakorlati képzés során. Nevelési helyzetek, oktatási-gyakorlati szituációk. Önismeret és önszabályozás.</p> <p>2.2 Az irányított gyakorlati foglalkozás jellemzői, integráló funkciója. A képzési szükséglet felmérése. Tanulási célok, szakmai követelmények pontos meghatározása. Munkaszervezési formák és azokban az oktatói irányítás érvényesítése. A szemléltetés fajtái, eszközei. A tapasztalati tudás bekapcsolása a tanulási folyamatba. Interaktivitás és bevonódás: tevékenységközpontúság.</p> <p>2.3 A szakmai kompetenciák kialakításának módszertana. A szakmai oktatás folyamata, a szakmai gyakorlat, mint tanulási helyzet. A tanulás, információfeldolgozás folyamata. Egyéni tanulási stílusok.</p>
4.	Terjedelme	5 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	gyakorlati képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.

### 6.3 A mentori tevékenység megvalósítása

1.	Tananyagegység megnevezése	A mentori tevékenység megvalósítása
2.	Tananyagegység célja	A mentori tevékenység megvalósulásának megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>3.1 A mentorálás alapelvei. A mentorálás folyamata, a rendvédelmi mentorálás sajátosságai.</p> <p>3.2 A gyakorló szolgálat terve alapján kialakított felelősségi körök, jogok és kötelezettségek. A mentor feladatai, felelőssége, jogai és kötelessége. A mentorral szembeni elvárások tisztázása: szakmai felkészültség, empátia, tanácsadói szerepkör, a gyakorló szolgálat lehetőségeinek kihasználása, az akadályok felismerésének és leküzdésének képessége. A tanuló feladatai, felelőssége, jogai és kötelezettségei, a tanulói juttatások rendszere.</p> <p>3.3 A mentori munka megtervezése, a mentorált tevékenységéhez, az elvárásokhoz és a mentorált személyiségéhez igazítottan. Mentorálási formák, mentori szerepértelmezések. A mentorok és a mentoráltak kompetenciái, fejlesztési lehetőségek. Az együttműködésre való készség, mint szakmai kompetencia.</p> <p>3.4 A mentor oktatási és szakmaszocializációs lehetőségei a mentorálás folyamatában. A mentorált tevékenységének motivációja, a mentor eszközkészlete. Szakmai szocializáció.</p>
4.	Terjedelme	3 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	2 tanóra elméleti képzés és 1 tanóra gyakorlati képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.

#### 6.4 A mentori tevékenység gyakorlati megvalósítása, diszkriminációmentes attitűd és megnyilvánulása

1.	Tananyagegység megnevezése	A mentori tevékenység gyakorlati megvalósítása, diszkriminációmentes attitűd és megnyilvánulása
2.	Tananyagegység célja	A mentori tevékenység gyakorlati megvalósításának és a diszkriminációmentes attitűd megnyilvánulásának a megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>4.1 Az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenységek közötti kapcsolat megteremtésének lehetőségei.</p> <p>4.2 Egyenlőség, pártatlanság, diszkriminációmentesség a szakmai tevékenységekben. A differenciált intézkedés, a szakmailag indokolt intézkedési stílus megválasztása a tanulók személyes és társas készségeinek fejlesztése érdekében, különös tekintettel a marginalizált, sérülékeny csoportokkal szembeni magatartásra (kulturális/faji, vallásos, korra vonatkozó, nem, szexuális orientáció és nemi identitás, fogyaték). A sztereotípiákkal/előítéletekkel kapcsolatos alapvető pszichológiai szempontok.</p> <p>4.3 Az egyéni fejlesztési terv elkészítésének szempontrendszer, módszertana. Az értékelés és ellenőrzés módszerei. A tudásszint mérése és eredményeinek felhasználása a gyakorlati oktatás differenciált megszervezésében. Visszajelzés a képzési folyamat megvalósításáról. Értékelő visszacsatolások és fejlesztő beavatkozások.</p>
4.	Terjedelme	4 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	gyakorlati képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.

### 6.5 Mentor és tanuló együttműködése

1.	Tananyagegység megnevezése	Mentor és tanuló együttműködése
2.	Tananyagegység célja	A mentor és a tanuló együttműködésének megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>5.1 A mentor-tanuló közti szakmai viszony. A kommunikáció szerepe a szakmai tevékenységben; a hatékony kommunikációt akadályozó szituációk. A generációk közötti hidak. Csapatmunka. A csapatépítés; alapelvek, lépések, szerepek, feladatok, attribúciók, tevékenységek a csapaton belül. Konfliktusok kezelése.</p> <p>5.2 A mentorált tanuló tevékenységének mérése és értékelése a szakmai gyakorlat során. Kompetenciák értékelése. A tanuló foglalkoztatásának lehetőségei szakmai-specifikus tevékenységekben. A tanulók motiválásának/demotiválásának elemei. A tanulóval elvégzett napi/heti tevékenységek beazonosítása a munkahely sajátosságainak és a szakmai gyakorlat célkitűzéseinek megfelelően.</p> <p>5.3 A szakmai gyakorlati mentor dokumentálási, nyilvántartási, elszámolási kötelezettségei. A szakmai dokumentumok (pl. Foglalkozási napló) vezetésének kritériumai. Az oktatási intézménnyel való kapcsolattartás formái, szinterei.</p>
4.	Terjedelme	7 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	2 tanóra elméleti képzés és 5 tanóra gyakorlati képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.



## 6.6 Digitális eszközök és gyakorlati alkalmazásuk

1.	Tananyagegység megnevezése	Digitális eszközök és gyakorlati alkalmazásuk
2.	Tananyagegység célja	A digitális eszközöknek és azok gyakorlati alkalmazásának a megismerése.
3.	Tartalma (a foglalkozások megnevezésével)	<p>6.1 A tanulók oktatásában alkalmazott digitális eszközök (PC, laptop, mobiltelefon, EDR rádió, digitális légalkoholmérő, stb.). A digitális eszközök szerepe a tanulók képzésében. A tanulók oktatásában használt oktatási platformok alapjai (TRIDENT platform, ILIAS, oktató NeoZsaru, NOVA mobil).</p> <p>6.2 A rendőr tiszthelyettesek által használt digitális eszközök alkalmazási gyakorlata (PC, laptop, tablet, számítógépi perifériák, EDR rádió, digitális légalkoholmérő, digitális jeladó, kép és videorögzítő eszközök, stb.).</p> <p>6.3 A rendőri munkában alkalmazott digitális eszközök programjai, alkalmazásai, szoftverei. (RzsNEO, NOVA mobil, stb.). Rendőrségi adattárak és kinyerhető adatok.</p> <p>6.4 A mentorok felkészítésének és szakmai támogatásának platformjai. A digitális adatkezelés biztonsági kérdései (GDPR, titokkezelés gyakorlati kérdései, adat- és titoksértések következményei). A mentor folyamatos felkészítésének lehetőségei.</p>
4.	Terjedelme	2 tanóra
5.	Munkaformák	kontaktóra
6.	Képzési módszerek	1 tanóra elméleti képzés és 1 tanóra gyakorlati képzés
7.	Beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén)	0 tanóra
8.	Az előzetes tudás mérése és beszámításának lehetőségei és módja	Előzetes tudás mérésére nincs lehetőség.
9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiállítására nem kerül sor.

## 7. Csoportlétszám

7.1	Maximális csoportlétszám	16 ő
-----	--------------------------	------

## 8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzési program alapján, a Felnőttképző külön tájékoztatása szerint. Az értékelést a tréning során folyamatosan, de legkésőbb a tréninget követően kell végrehajtani a minősítést az aktivitás, illetve a közvetített tudásanyag beépítésének mértékétől függően.

A képzés eredményes elvégzésének feltételei:

- a képzésen való legalább 90%-os jelenlét,
- a képzés alatt kiscsoportos munkaformában egy szakmai területet érintő tanulási eredmény alapú munkaprogram elkészítése.

Mérési-értékelési elvárások:

A résztvevők értékelésekor az alábbi kritériumokat kell figyelembe venni:

- **kiválóan megfelelt minősítés:** ha a résztvevő a képzésen kiemelkedő aktivitással vesz részt, magatartása kifejezetten támogató, és intenzíven építi be a közvetített tudásanyagot,
- **megfelelt minősítés:** ha a résztvevő megfelelő aktivitással, figyelemmel van jelen a tréningen,
- **nem megfelelt minősítés:** ha a résztvevő nem az elvárható aktivitással, figyelemmel van jelen a tréningen.

Abban az esetben, ha a képzés eredményes elvégzésének feltételei nem teljesülnek, a képzésben résztvevő részére tanúsítvány nem állítható ki, a résztvevő a küldő szerv kérésére megismételheti a képzést.

## 9. A képzés zárása

1.	Képzés zárásának megnevezése	A képzés vizsga nélkül záródik.
----	------------------------------	---------------------------------

## 10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

10.1	Személyi feltételek	Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
10.2	Személyi feltételek biztosításának módja	A képzés személyi feltételeiről a képző intézmény gondoskodik. Az oktatókra előírt alkalmazási feltételt a képző intézmény munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel és az oktatók végzettségét bizonyító oklevéllel igazolja.
10.3	Tárgyi feltételek	- 16 fő befogadására alkalmas terem asztalokkal, székekkel

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- laptop, projektor</li> <li>- írószerszám, színes post-it lapok</li> <li>- flipchart tábla és papír</li> <li>- A/4-es papír</li> <li>- ragasztógyurma</li> <li>- szituációs kabinet</li> <li>- járőr felszerelés</li> <li>- foglalkozási napló</li> </ul>
10.4	Tárgyi feltételek biztosításának módja	<p>Az elméleti oktatás és a gyakorlati képzés tárgyi feltételeit a képző intézmény biztosítja vagy arról más szervezetekkel, intézményekkel együttműködve, szerződésben rögzített módon gondoskodik. A képző intézmény az oktatóhelyiséggel való rendelkezést tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.</p>