



Szám: 23023-200-87/3/2018.

INTÉZMÉNYI ÁTFOGÓ TANFELÜGYELETI ELLENŐRZÉS ALAPJÁN KÉSZÜLT INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve: Miskolci Rendészeti Szakgimnázium

Intézmény OM azonosítója: 029328

Intézményvezető neve: Bagi István

Intézményvezető oktatási azonosítója: 75321821636

Intézkedési terv kezdő dátuma: 2018. november 30.

Intézkedési terv befejező dátuma: 2023. november 30.

1. Pedagógiai folyamatok

Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés jegyzőkönyve megállapította, hogy az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A stratégiai célokat az intézményi pedagógiai program, azon belül a szakmai program és a vezetési program tartalmazza. A stratégiai célok alapján meghatározott operatív célokat, a célok elérésének feladatait az intézményi tervek tartalmazzák.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokat figyelembe véve konkrét, egyértelmű és mérhető célokat határoznak meg, amelyekhez az intézmény azonosítja, gyűjti, feldolgozza, értelmezi és felhasználja a működését befolyásoló mérési eredményeket, valamint a demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatókat (például szociokulturális felmérések adatai).

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak a felkészítése a feladatra időben megtörténik. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. Az önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósítását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Az intézmény operatív terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek, a diákönkormányzat, a duális szakképzésben résztvevő felek (kamarai és munkáltatói joggyakorló ORFK) bevonásával és együttműködésével történik. A tanévre szóló intézményi éves munkaterv a szakmai munkaközösségek, szakcsoportok főbb feladatait is felsorolja, amely szintén összhangban van a fenntartói és egyéb megrendelői szakmai képzési és nevelési feladatok elvárásaival. A tantárgyfelosztások és órarendek az előzetes vezetői és szakmai munkacsoportok tervei alapján kerülnek elkészítésre. A diákönkormányzat a tevékenységéről éves beszámolókat készít, melyben rögzítésre kerül, hogy hány esetben nyújtottak be javaslatokat az intézmény vezetéséhez.

Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a tanulók és a munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják, biztosítják a tanulók aktív részvételét a tanulási folyamatban, a képzés gyakorlatorientáltságát.

Tanévenként több rendezvényt szerveznek, melyek a személyiség és közösségfejlesztés céljait egyaránt szolgálják. Tanulók esetében a diák önkormányzati napokon tervezett sport és szabadidős programok segítik a közösségfejlesztést. A tanulóknak évente rendeznek tehetségnapi versenyeket, melyek megalapozzák a rendőrtanulók országos tanulmányi versenyére történő felkészülést is. Az évente megrendezésre kerülő Kibocsátó Ünnepszavazás az a rendezvény, mely az iskolai életet lezárja és fontos pont a tanulók életében a rendőrszakmához tartozás megerősítése miatt.

Az intézmény a stratégiai és operatív célokkal összhangban olyan pedagógiai és értékelési megközelítések, módszerek alkalmazásával reagál az egyének tanulási igényeire, szükségleteire, amelyek lehetővé teszik a tanulók számára az elvárt tanulási eredmények elérését.

A beszámolókat szempontjai illeszkednek a stratégiai célok alapján meghatározott éves tervek célkitűzéseikhez. Az értékelés a célokhoz rendelt célértékek alapján történik, amelyek kapcsolódnak az intézményi önértékelési rendszerhez. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

A pedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott és képzett tanulók és tanulói csoportok fejlesztési céljait. Az iskolavezetés folyamatosan figyelemmel kíséri az alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárások megvalósulását. Szükség esetén az adott dokumentumban módosítást kezdeményez, dolgoz ki és terjeszt elő a szakcsoportvezetők bevonásával. A jövőben folytatni kell a differenciált oktatási módszerek alkalmazása terén megkezdett fejlesztő munkát.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai és szakmai képzési folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban, a gyakorlati tevékenységekben.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. Intézményi belső ellenőrzési terv alapján folyamatosan végzik a belső ellenőrzéseket, melynek eredményéről jelentések készülnek. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal és milyen eszközökkel ellenőriz.

Az intézmény a stratégiai terveivel összhangban kialakított belső mérési-értékelési rendszerében érvényes, pontos és megbízható értékelési módszereket és eszközöket alkalmaz a tanulók tanulási eredményeinek mérésére, értékelésére. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. Az intézmény a pedagógiai folyamatok eredményességének méréséhez gyűjti a tanítási-tanulási környezetről és az egyéni tanulási tapasztalatról szóló tanulói visszajelzéseket, továbbá, a gyakorlati képzőhely és a munkáltatók véleményét. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, valamint a pedagógusok és a vezető önértékelése során is.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az értékelés kiterjed a tanulók és a pedagógusok elégedettségének, az intézményi munkatársak teljesítményének az értékelésére is, és felhasználja a gyakorlati képzőhely és a munkáltatók véleményét is. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetője irányítja, aki az önértékelési folyamatba bevonja a nevelőtestületet és az intézmény további partnereit. Az értékelés eredményeiről információt ad partnerei számára.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási és képzési munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott, elfogadott közös alapelvek és követelmények alapján történik. Az értékelés alapja a kerettantervek és a szakmai és vizsgakövetelmények alapján meghatározott elvárt tanulási eredmény. A szakmai elméleti tanárok, a szakoktatók és a külső gyakorlati oktatók tanulói értékelési eljárásait összehangolják.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási-képzési folyamat elején megismertetik a tanulókkal. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal visszacsatolnak a tanulóknak és egyes esetekben a szüleinek/gondviselőjének, valamint a szakmai gyakorlati képzőhely képviselőjének.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Az érintettek bevonásával évente az önértékelés keretében megtörténik a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és szükség esetén az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez. Az intézmény a nevelési-oktatási-képzési eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók szakképzésben elért eredményeire.

Az intézmény felülvizsgálati eljárásai a szervezet tanulási folyamatának részei, amelynek keretében a problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, a segítő belső és külső erőforrások és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Pedagógiai folyamatok kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az iskolavezetés folyamatosan figyelemmel kíséri az alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárások megvalósulását. Szükség esetén az adott dokumentumban módosítást kezdeményez, dolgoz ki és terjeszt elő a szakcsoportvezetők bevonásával. A jövőben folytatni kell a differenciált oktatási módszerek alkalmazása terén megkezdett fejlesztő munkát. (Intézményi elvárásrendszer - Pedagógiai folyamatok- Megvalósítás)

Kiemelkedő területek:

A tanévre szóló intézményi éves munkatervet a szakmai munkaközösségek, szakcsoportok főbb feladatait is felsorolják, amely szintén összhangban van a fenntartói és egyéb megrendelői szakmai képzési és nevelési feladatok elvárásaival. A tantárgyfelosztások és órarendek az előzetes vezetői és szakmai munkacsoporti tervek alapján kerülnek elkészítésre. A diákönkormányzat a tevékenységéről éves beszámolókat készít, melyben rögzítésre kerül, hogy

hány esetben nyújtottak be javaslatokat az intézmény vezetéséhez. Tanévenként több rendezvényt szerveznek, melyek a személyiség és közösségfejlesztés céljait egyaránt szolgálja. Tanulók esetében a diák önkormányzati napokon tervezett sport és szabadidős programok segítik a közösségfejlesztést. A tanulóknak évente rendeznek tehetségnapi versenyeket, melyek megalapozzák a rendőrtanulók országos tanulmányi versenyére történő felkészülést is. Az évente megrendezésre kerülő Kibocsátó Ünnepséggel az a rendezvény, mely az iskolai életet lezárja és fontos pont a tanulók életében a rendőrszakmához tartozás megerősítése miatt. Intézményi belső ellenőrzési terv alapján folyamatosan végzik a belső ellenőrzéseket, melynek eredményéről jelentések készülnek.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

A pedagógusok a szakképzési kerettantervben meghatározott személyes, társas és módszerkompetenciák felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak. Ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, és ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (elméleti és gyakorlati órákon és gyakorlati foglalkozásokon, tanórán kívüli tevékenységek során), DÖK programokban.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési-oktatási-képzési és fejlesztő munkájukban.

Az osztályfőnökök havi jelentést készítenek az osztály tanulóinak tanulmányi, közösségi, szociális és személyiségfejlődési helyzetéről. A jelentés tartalmát megbeszélik az osztályban tanító pedagógusokkal, és továbbítják az iskolavezetés felé. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

Az intézmény támogató rendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, nevelési-oktatási-képzési programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, együttműködik a gyakorlati képzésben résztvevő szervezetekkel, stb.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai és szakmai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási-képzési módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének a megtervezése. Az alkalmazott módszerek és eljárások biztosítják a tanulók aktív részvételét a tanulási folyamatban és a szakmai képzés gyakorlatorientáltságát. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanításának módszertanát.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai és szakmai programban előírtak szerint a munkatervben és a pedagógusok nevelési-oktatási-képzési terveiben szerepel, a beszámolókból követhető. Az intézmény nagy figyelmet szentel

az egészséges és környezettudatos nevelésre. Ennek minden feltétele adott, a nevelési, oktatási tervekben szerepel, a beszámolókból is nyomon követhető. A pedagógusok példamutatása is segíti a nevelési feladatok eredményes teljesítését. A szakmai elméleti oktatás, gyakorlati képzés és a tanórán kívüli tevékenységek során a tartalom megtervezésénél, a módszerek és a tanulásszervezési eljárások kiválasztásánál figyelembe veszik az egészségmegőrzés és a környezettudatosság szempontjait.

A stratégiai és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. A szakképzési kerettantervekben meghatározott társas kompetenciákat az alkalmazott módszerekkel, tanulásszervezési eljárásokkal a szakmai elméleti oktatás és gyakorlati képzés keretében fejlesztik. A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára, a szakmacsoportos sajátosságokra. Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Közösségi programokat szervez az intézmény, amelybe bevonja a tanulókat és a gyakorlati képzésben közreműködő partnereit is. A közösségfejlesztés, az együttműködési képesség fejlesztése kiemelt hangsúlyt kap az iskolában, hiszen ez a rendőr szakma szempontjából kiemelt jelentőséggel bír. Ennek megfelelően különböző területeken jelenik meg a fejlesztése: osztályfőnöki kompetenciafejlesztő foglalkozásokon, tanórákon, tanulmányi és sportversenyekre való felkészítések, szervezett szabadidős programok keretében. A képzést lezáró kibocsátó ünnepségre meghívást kapnak a felnőtt tanulók szülein kívül a partner szakmai és egyéb szervezetek képviselői is.

Bevonják a tanulókat és az intézmény dolgozóit, a gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezeteket a szervezeti és a tanítási-tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a tanulók önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek elégedettek.

Személyiség- és közösségfejlesztés kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nem releváns

Kiemelkedő területek:

Az osztályfőnökök havi jelentést készítenek az osztály tanulóinak tanulmányi, közösségi, szociális és személyiségfejlődési helyzetéről. A jelentés tartalmát megbeszélik az osztályban tanító pedagógusokkal, és továbbítják az iskolavezetés felé.

Az intézmény nagy figyelmet szentel az egészséges és környezettudatos nevelésre. Ennek minden feltétele adott, a nevelési, oktatási tervekben szerepel, a beszámolókból is nyomon követhető. A pedagógusok példamutatása is segíti a nevelési feladatok eredményes teljesítését.

A közösségfejlesztés, az együttműködési képesség fejlesztése kiemelt hangsúlyt kap az iskolában, hiszen ez a rendőr szakma szempontjából kiemelt jelentőséggel bír. Ennek megfelelően különböző területeken jelenik meg a fejlesztése: osztályfőnöki

kompetenciafejlesztő foglalkozásokon, tanórákon, tanulmányi és sportversenyekre való felkészítések, szervezett szabadidős programok keretében. A képzést lezáró kibocsátó ünnepségre meghívást kapnak a felnőtt tanulók szülein kívül a partner szakmai és egyéb szervezetek képviselői is.

3. Eredmények

Az intézmény pedagógiai és szakmai programjának egyik prioritása a nevelés-oktatás-képzés eredményessége, amelyet országos és helyi szakmapolitikai célokat figyelembe véve konkrét, egyértelmű és mérhető stratégiai és operatív célok alapján mér és értékeli. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú mutatók azonosítása. Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú mutatók azonosításában a külső partnerek bevonása nem szervezett formában történik. Célszerű a külső partnerek véleményét szervezett formában beszerezni. (Összhangban az Önértékelésen alapuló intézkedési tervvel)

A rendszeres tanévi értékelés, és az intézményi önértékelés keretében a partnerek bevonásával gyűjtik, elemzik és értékelik az intézményi eredményeket és mutatókat, kiemelten az alábbiakat:

- tanulólétszám trendvizsgálata szakképesítésenként, a szakképző iskolára jelentkezők és felvettek száma és aránya,
- egy pedagógusra jutó nappali tagozatos szakképző iskolai tanulók száma;
- a szakképző iskolában együttműködési megállapodással gyakorlati képzésben részesülők száma
- felnőttoktatásban résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva;
- tanév végi eredmények tantárgyra vonatkozóan, trendvizsgálattal; szakmai, közismereti, kulturális és sport versenyeredmények: országos szint,
- a végzettek általános munkavállalói kompetenciáival való átlagos munkáltatói elégedettség (végzett tanulókat alkalmazó munkáltatók reprezentatív elégedettségmérése alapján);
- vizsgaeredmények (szakmai vizsga); adott szakképzést sikeresen befejezők és az adott szakképzést megkezdők aránya; sikeres szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott évben vizsgázók számához viszonyítva összesen és szakképesítésenként;
- intézményi elismerések száma; szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények száma; iskolai lemorzsolódási mutatók;
- elégedettségmérés eredményei (pedagógus, tanuló, gyakorlati képzőhely, munkaerőpiac);
- iskolai neveltségi mutatók (fegyelmi esetek, igazolatlan hiányzások száma, dicséretetek);
- hátrányos helyzetű tanulók aránya a teljes létszámhoz viszonyítva; a szakképzést sikeresen befejező hátrányos helyzetű tanulók aránya a képzést megkezdő hátrányos helyzetű tanulók létszámához viszonyítva;
- szakmai továbbképzésen részt vevő pedagógusok aránya, a továbbképzésre fordított éves forrás;
- szakértői, szaktanácsadói, vizsgaelnöki tevékenységet folytató pedagógusok aránya a teljes nevelőtestületi létszámhoz viszonyítva.

Az intézmény kiemelt nevelési-oktatási-képzési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési-oktatási-képzési célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak, szakmák oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, munkába állás stb.).

Az intézmény tanulói a Rendőr Tanulók Országos Tanulmányi Versenyén, valamint a BM tanintézeti és BM országos sportversenyeken folyamatosan az élvonalban szerepelnek. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul, a munkatársak bevonása egyenletes.

Az intézmény vezetője gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk nyilvánosságáról, és tájékoztatja a gyakorlati képzésben résztvevő szervezeteket is.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

A belső és a külső mérési eredményeket felhasználják a tanév végi értékelés során és az intézményi önértékelési eljárásban, az új célok kijelölésében, valamint a fejlesztési és intézkedési tervek készítésekor. A tanév végi értékelés, az intézményi önértékelés, és az intézkedési terv készítése a belső és külső mérési eredményeken alapul. Ezeket felhasználják a célok kijelöléséhez.

A tanulók pályakövetésének kialakult rendje, eljárása van. Az intézményben a végzett tanulók pályájának alakulásáról, eredményeiről szerzett információkat felhasználják a pedagógiai-szakmai munka fejlesztésére.

Eredmények kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú mutatók azonosításában a külső partnerek bevonása nem szervezett formában történik. Célszerű az Önértékelésen alapuló intézkedési tervvel összhangban a külső partnerek véleményét szervezett formában beszerezni.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény tanulói a Rendőr Tanulók Országos Tanulmányi Versenyén, valamint a BM tanintézeti és BM országos sportversenyeken folyamatosan az élvonalban szerepelnek. A tanév végi értékelés, az intézményi önértékelés, és az intézkedési terv készítése a belső és külső mérési eredményeken alapul. Ezeket felhasználják a célok kijelöléséhez.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok tervezett és szervezett együttműködése jellemző: (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Az intézmény szakmai elméleti tanárai és szakoktatói együttműködnek, a képzési cél elérése érdekében egyeztetik a képzési terveiket. A képzés során hatékony kommunikációval, együttműködéssel vesznek részt a szakmai képzés folyamatában. Az intézmény vezetője támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, elemzése és értékelése. A tanulók nevelése-oktatása-képzése érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok bevezetése, támogatása, ebben a munkaközösségek meghatározó feladatot vállalnak. Az intézményben rendszeres megosztják tudásukat, jó gyakorlataikat a munkatársak, ezt sok esetben hasznosabbnak tartják a kreditet érő akkreditált pedagógus továbbképzéseknél. Továbbra is támogatandónak, fejleszhető ez a tevékenység.

A szakmai munkaközösségek, a közismereti tanárok, a szakmai elméleti tanárok és szakoktatók részvételével az intézmény szakmaszerkezetének, az újonnan megjelenő korszerű szakképzési tartalmaknak és új módszertanoknak megfelelően az intézményi célok figyelembevételével végzik a belső tudásmegosztó tevékenységüket.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az intézményben működő kommunikációs rendszer jó színvonalon biztosítja a kétirányú információáramlást. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézményben kialakított szervezeti és digitális (intranet és internet) kommunikációs csatornák szervezett és hatékony információáramlást és kommunikációt biztosítanak. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

Az intézményben rendszeres megosztják tudásukat, jó gyakorlataikat a munkatársak, ezt sok esetben hasznosabbnak tartják a kreditet érő akkreditált pedagógus továbbképzéseknél. Továbbra is támogatandónak, fejleszhetőnek tartjuk ezt a módszert.

Kiemelkedő területek:

Az intézményben működő kommunikációs rendszer jó színvonalon biztosítja a kétirányú információáramlást. Az intézményben kialakított szervezeti és digitális (intranet és internet) kommunikációs csatornák szervezett és hatékony információáramlást és kommunikációt biztosítanak.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény pedagógiai és szakmai programjával összhangban a vezető(k) irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek (különösen a szakképzésben együttműködő külső gyakorlati képzőhelyek) köre ismert az intézmény munkatársai, tanulói számára.

A Pedagógiai Program tartalmazza az iskola legfontosabb partnereit. Az intézmény hazai és nemzetközi stratégiai partnereinek felsorolása kiegészül a civil szervezetekkel, és egyesületekkel fenntartott kapcsolatokkal. A tanügy-igazgatási-, fenntartói-, és szakmai feladatok biztosítása jogszabályban előírt kapcsolattartásra kötelezi az intézményt, s ennek kapcsán tartja partnereivel kapcsolatát, melynek legfontosabb stratégiai partneri kapcsolata a szakirányító szervek, szakirányító szervezeti egységei. Az intézmény Szervezeti és Működési

Szabályzatában foglalkozik az iskola vezetésének és közösségeinek külső partneri kapcsolattartásával, annak szintjeivel és módjával, melyet az iskola a munkaköri leírások szintjén szabályoz. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti.

Az intézmény partnerkapcsolatot működtet más szakképző intézményekkel, szakmai szervezetekkel, a területi kamarákkal, a duális képzésben résztvevő gyakorlati képzőhelyekkel, a munkaerő-piaci partnerekkel, a pályaaorientációs és pályaválasztási tevékenysége során partnerként megjelenő oktatási intézményekkel, a leendő tanulókkal és szüleikkel.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. Az intézmény szorosan együttműködik a területi szervezetekkel a képzési igények megismerésében, a duális képzés működtetésében, a gyakorlati képzőhelyek támogatásában. Az intézmény a pályaaorientációs és pályaválasztási tevékenysége során az igények megismerésében, a munkaerő-piaci elvárások megismertetésében szorosan együttműködik más oktatási intézményekkel, különösen a rendészeti pályaaorientációs képzést folytató középiskolákkal. Az intézmény a duális képzés megvalósítása során együttműködik a gyakorlati képzőhelyekkel, elősegíti a szakmai elméleti oktatás és a gyakorlati képzés összehangolását, biztosítja a külső gyakorlati oktatók számára a felkészülést és a képzéshez kötődő feladatok feltételeit a munkában. Az intézmény együttműködik a működési területén a többi szakképzést folytató intézménnyel a képzési kínálat felülvizsgálatában, összehangolásában és a duális szakképzés feltételeinek biztosításában.

Az intézményi célok meghatározása, az intézmény terveinek elkészítése és megvalósítása során megtörténik az érintett külső partnerekkel az egyeztetés, az intézmény a külső partnereit bevonja a célok meghatározásába. Az intézmény a gyakorlati képzésben résztvevő munkaerő-piaci partnereket bevonja a mérési eredmények elemzésébe, értékelésébe, az értékelés eredményéről információt szolgáltat számukra. Az intézmény kapcsolatot tart fenn szakmai szervezetekkel, együttműködik a kapacitásépítés, a minőségjavítás és a teljesítmény fokozása érdekében. Részt vesznek mérésekben, kutatásokban, konferenciákon, új eljárásokat, módszereket ismernek meg és építenek be a pedagógiai-szakképzési gyakorlatba.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt, kulcsfontosságú partnerek (különös tekintettel a szakképzésben érintettek) igényeinek, elégedettségének megismerése.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. A külső partnerekkel való kölcsönös információáramlást célszerű kiegészíteni a külső partnerekhez tartozó tanulók tanulmányi előmenetelével is. (Önértékelésen alapuló intézkedési terv)

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális/országos szakmai és egyéb rendezvényeken. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző országos díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

Az intézmény külső kapcsolatai kompetencia értékelése

Fejleszthető területek:

A külső partnerekkel való kölcsönös információáramlást célszerű kiegészíteni a külső partnerekhez tartozó tanulók tanulmányi előmenetelével is. (Önértékelésen alapuló intézkedési terv)

Kiemelkedő területek:

A Pedagógiai Program tartalmazza az iskola legfontosabb partnereit. A hazai és nemzetközi stratégiai partnereinek felsorolása kiegészül a civil szervezetekkel és egyesületekkel fenntartott kapcsolatokkal. A tanügyigazgatási-, fenntartói-, és szakmai feladatok biztosítása jogszabályban előírt kapcsolattartásra kötelezi az intézményt, s ennek kapcsán tartja partnereivel kapcsolatát, melynek legfontosabb stratégiai partneri kapcsolata a szakirányító szervek, szakirányító szervezeti egységei. Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalkozik az iskola vezetésének és közösségeinek külső partneri kapcsolattartásával, annak szintjeivel és módjával, melyet az iskola a munkaköri leírások szintjén szabályoz. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai és szakmai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelés-oktatás-képzés feltételeit és pedagógiai-szakmai céljait. Az intézmény rendszeresen felméri a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének-oktatásának-képzésének tárgyi igényeit, és a hiányosságokra intézkedési tervet készít. A pedagógiai és szakmai programjában vállaltaknak megfelelően rendelkezik a különleges bánásmódot igénylő tanulók neveléséhez-oktatásához-képzéséhez szükséges tárgyi környezettel, gondoskodik annak fejlesztéséről.

Az intézmény az IKT-eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató-képző munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán és tanórán kívül való alkalmazásuk nyomon követhető. A szakcsoportok, tantárgyi munkacsoportok beszámolóit, tanmeneteit, óravázlatait digitális formában készítik el. A tanulói jegyzetek elkészítését a tanári állomány hajtotta, ill. hajtja végre. A tanulók számára az ILIAS keretrendszer felhasználásával biztosítják a jegyzetek elektronikus, naprakész aktualizált változatainak elérését. A pedagógusok az IKT eszközöket mindennapi munkájukhoz rendszeresen használják.

Az intézmény a stratégiai célok alapján rendszeresen felméri a munkatársak képzési szükségleteit, és reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató-képző munka humánerőforrás-szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat időben jelzi a fenntartó számára.

Az intézmény a szakmaszerkezetének, a korszerű szakképzési tartalmaknak és módszereknek megfelelően, az intézményi célok figyelembevételével tervezi meg a külső és a belső továbbképzéseket. Prioritásként kezeli a szakmai elméleti tanárok és a szakoktatók tartalmi és módszertani képzési igényét. A szakmai fejlődés részét képezi az önképzés, önfelkészítés is, ennek igénye azonban nem minden esetben van meg. Célszerű a munkatársak önfelkészítési tevékenységét hangsúlyosabban figyelembe venni, illetve inspirálni.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelési-oktatási-képzési munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Az intézmény a pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakította ki. A pedagógus továbbképzési tervekben elkészítésében az intézményi célok és szükségletek mellett az egyéni életpálya szempontjai is érvényesülnek.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti tanulás kultúrájának fejlesztésében. Az intézményben a szervezeti tanulás kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Az intézményben zajló szervezetfejlesztés tudatos, módszertanilag felépített folyamat. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az intézmény átlátható minőségbiztosítási rendszerrel rendelkezik, amelynek alapja az önértékelési rendszer.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató-képző munka részét képezik. Az intézmény büszke hagyományaira, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, és a nevelő -oktató munka részét képezik, iskolamúzeumot és rendészeti történeti gyűjteményt is ápolnak. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

A munkatársak felelőségének és hatáskörének, beleértve a minőségbiztosítási felelőségi köröket is, meghatározása egyértelmű, azok az intézmény alapidokumentumaiban, terveiben szabályozottak, az intézményi működési gyakorlat annak megfelelő. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelőség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósítását.

Az intézményben szabályozott és követhető a döntés-előkészítés folyamata. Megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. A munkatársakat már a korai szakasztól bevonják a tervezés folyamatába, ideértve a minőségfejlesztést is.

Az intézmény tudatosan foglalkozik az innovációs javaslatok, ötletek gyűjtésével, továbbfejlesztésével, megvalósításával és a szakképzés minőségének javítása érdekében rendszeres kapcsolatot tart fenn szakmai partnereivel. Az intézmény támaszkodik a szakmai szervezetek szakmai, technológiai ismereteire, tapasztalataira, a szakképzés minőségének javítása érdekében.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, team-munkára, fórumokra. A tantestület és az intézményvezetés nyitott a legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére és alkalmazására.

A pedagógiai munka feltételei a kompetencia értékelése

Fejleszthető területek:

Az iskola az intézményi célok alapján tervezi a külső és belső továbbképzéseket. Prioritásként kezeli a szakmai elméleti és gyakorlati tanárok szakmai és módszertani képzési igényét. A szakmai fejlődés részét képezi az önképzés, önfejlesztés is, ennek igénye azonban nem minden esetben van meg. Célszerű a munkatársak önfejlesztési tevékenységét hangsúlyosabban figyelembe venni, illetve inspirálni.

Kiemelkedő területek:

A szakcsoportok, tantárgyi munkacsoportok beszámolóit, tanmeneteit, óravázlatait digitális formában készítik el. A tanulói jegyzetek elkészítését a tanári állomány hajtotta, ill. hajtja végre. A tanulók számára az ILIAS keretrendszer felhasználásával biztosítják a jegyzetek elektronikus, naprakész aktualizált változatainak elérését. A pedagógusok az IKT eszközöket mindennapi munkájukhoz rendszeresen használják. A pedagógus továbbképzési tervek elkészítésében az intézményi célok és szükségletek mellett az egyéni életpálya szempontjai is érvényesülnek. Az intézmény büszke hagyományaira, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, és a nevelő -oktató munka részét képezik, iskolamúzeumot és rendészeti történeti gyűjteményt is ápolnak.

7. A Kormány, az oktatásért felelős miniszter, a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, és a szakképesítésekért felelős miniszterek által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai és szakmai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Az intézmény pedagógiai és szakmai programja az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célok figyelembevételével készül, konkrét, egyértelmű és mérhető stratégiai és operatív célokat határoz meg, koherens a kiadott szakmai és vizsgakövetelményekkel és kerettantervekkel. Az intézményre jellemző sajátos nevelési-oktatói célok és feladatok a jogszabályi és fenntartói elvárásoknak megfelelően kerültek megfogalmazásra a pedagógiai programban. A pedagógiai program a központi elvárásokon túl iskolai prioritásokat is megfogalmaz, melynek célja egyes kitüntetett rendőrszakmai célok elérése, a tanulók és tanárok motiválása.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai és szakmai programjában foglaltak megvalósulását. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek, feladatainak ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A tervekben (továbbképzési program, beiskolázási terv, tanévi intézményi munkaterv, munkaközösségi munkaterv, pedagógiai fejlesztési tervek, pedagógusok pedagógiai tervei stb.) jól követhetők a pedagógiai és szakmai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, a feladatok, felelősök, és a megvalósulást jelző eredménymutatók. A tervek a nevelőtestület és a kiemelt partnerek bevonásával készülnek, a nyilvánosságuk biztosított.

A továbbképzési és humánerőforrás-fejlesztési tervek elkészítése az eredmények elemzésére épül, és annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató-képző munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása a pedagógiai célokkal összhangban történik, lehetővé téve, hogy a tanulók

elérjék az elvárt tanulási eredményeket. A tanulók a nyomtatott jegyzeteket megkapják, az intézmény könyvtárában hozzájutnak a szükséges szakirodalmakhoz. A nyomtatott tananyagokon és segédanyagokon kívül az intézmény intranetes hálózatán nagy mennyiségű, korszerű digitális tananyag és segédanyag segíti a tanulók felkészülését.

Az intézmény a pedagógiai és szakmai programjában kitűzött célok teljesülését tanévenként méri és értékeli. Az értékelés eredményeit felhasználja a pedagógiai és szakmai program felülvizsgálatánál, módosításánál.

A Kormány, az oktatásért felelős miniszter, a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, és a szakképesítésekért felelős miniszterek által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai és szakmai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés kompetencia értékelése

Fejleszthető területek:

Nem releváns

Kiemelkedő területek:

Az intézményre jellemző sajátos nevelési-oktatási célok és feladatok a jogszabályi és fenntartói elvárásoknak megfelelően kerültek megfogalmazásra a pedagógiai programban. A pedagógiai program a központi elvárásokon túl iskolai prioritásokat is megfogalmaz, melynek célja egyes kitüntetett rendőrszakmai célok elérése, a tanulók és tanárok motiválása. A tanulók a nyomtatott jegyzeteket megkapják, az intézmény könyvtárában hozzájutnak a szükséges szakirodalmakhoz. A nyomtatott tananyagokon és segédanyagokon kívül az intézmény intranetes hálózatán nagy mennyiségű, korszerű digitális tananyag és segédanyag segíti a tanulók felkészülését. Az intézmény a pedagógiai és szakmai programjában kitűzött célok teljesülését tanévenként méri és értékeli. Az értékelés eredményeit felhasználja a pedagógiai és szakmai program felülvizsgálatánál, módosításánál.



MISKOLCI RENÉSZETI SZAKGIMNÁZIUM

A tanfelügyeleti ellenőrzés és az intézményi önértékelés alapján készült egyesített, fejlesztést célzó intézkedési terv.

| Intézkedés neve (Fejleszhető terület) | Intézkedés célja, feladata | Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai: | A feladat végrehajtásának módszere és elvárása: | A feladat ütemezése és felelőse |
|---|---|--|---|--|
| 1. <i>Pedagógiai folyamatok:</i> | Az intézmény stratégiai tervezési modelljének és az ehhez kapcsolódó folyamatoknak a felülvizsgálata. (Intézményi önértékelés alapján) | Az IMP stratégiai tervezési modelljének felülvizsgálata, szükség esetén átdolgozása, | dokumentumelemzés fenntartói egyeztetés, szükség esetén dokumentum módosítása, nevelőtestületi jóváhagyás | Minőségbiztosítási főea. határidő: 2018. december 21. |
| | | 2019-2023 stratégiai terv készítése | munkacsoport létrehozása, helyzetelemzés, partneri igény felmérése, döntési javaslat előkészítése, igazgatói tanács értekezlet, majd nevelőtestületi értekezlet | Igazgató határidő: 2019. február 28. |
| | | Stratégia tanévenkénti felülvizsgálata, szükség szerint módosítása | A munkacsoport tanévvégi munkaértekezleten formájában tesz javaslatot az esetleges változtatásra. | Igazgató határidő: tanévnyitó előtti nevelőtestületi értekezletig |
| | A jövőben folytatni kell a differenciált oktatási módszerek alkalmazása terén megkezdett fejlesztő munkát. (tanfelügyeleti ellenőrzés alapján) | A differenciált oktatási módszertan fejlesztése | Éves tervek alapján külső képzések, belső tudásmegosztás tervezése és végrehajtása. | Igazgató oktatási- helyettese határidő: minden tanévnyitó nevelőtestületi értekezletig |
| | | Óralátogatási szempontrendszer és követő megbeszélés protokoll módosítása. | Óraértékelő lap módosítása. Követő megbeszélési szempontsor összeállítás. | Tanulmányi osztályvezető határidő: 2019. január 31. |
| Óralátogatások tervezése és végrehajtása. | Visszacsatolások alapján az érintett kör kiválasztása és tanéves ellenőrzési terv elkészítése. | Igazgató oktatási- helyettese határidő: minden tanév szeptember 30. | | |
| 3. Eredmények: | Kulcsfontosságú sikertényezőként értékelhető indikátor szervezett formában történő beszerzése külső partnerektől. (intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzés alapján) | A tanévenként ismétlődő, a pedagógiai folyamat hatékonyságát összehasonlíthatóan mérő módszertan kidolgozása, ezzel összefüggésben a külső partnerek megkeresése | Beválás-vizsgálati kérdőívek, irányított interjúk eszközkészletének külső partnerekkel történő közös kidolgozása. | Tanulmányi osztályvezető és Minőségbiztosítási főea. határidő: 2019. március 31. |
| | | Az évenként történő beaválásvizsgálat személyi és infrastrukturális feltételeinek megteremtése. | A papír/ elektronikus alapú adatgyűjtés és elemzés előkészítése, az interjútatásban résztvevő személyek felkészítése. | Tanulmányi és Technikai osztályvezető határidő: 2019. május 31. |
| | | Évenként történő beaválásvizsgálat módszertan szerinti végrehajtása | kérdőív, interjú, kiértékelés | Tanulmányi osztályvezető, és Minőségbiztosítási főea. határidő: végzős évfolyam munkába állást követő 3-5 hónapja |
| 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: | Az intézményben folytatni kell a munkatársak jó gyakorlatainak rendszeres belső tudásmegosztását. (tanfelügyeleti ellenőrzés alapján) | Bemutató órák, hospitálások tervszerű szervezése. Külső továbbképzések, konferenciák, tanulmányutak tapasztalatainak multiplikálása. | A megkezdett gyakorlat folytatása. Szakcsoportvezetők határidő: folyamatos | |
| 5. Az intézmény külső kapcsolatai: | Az intézmény pedagógiai folyamatainak eredményességére, és a külső partnerekkel kapcsolatban álló | A külső partnereink információ igényének felmérése, és azoknak a GDPR szabályokkal történő összevetést követő egységes tartalmú tájékoztató minták előkészítése. | Igényfelmérő megkeresések, GDPR ellenőrzés, formanyomtatványok előkészítése | Tanulmányi osztályvezető, Adatvédelmi megbízott határidő: 2019. január 31. |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | tanulókra vonatkozóan szervezett és rendszeres tájékoztatás biztosítása. (intézményi önértékelés és tanfelügyeleti ellenőrzés alapján) | A külső partnerekkel történő információ csere rendszeres biztosítása. | tanulmányi időszakok zárását követő tájékoztató levelek megküldése, egyedi esetekben információs igények kielégítése | Tanulmányi osztályvezető határidő: folyamatos |
| 6. A pedagógiai munka feltételei | A szakmai fejlődés részét képező önképzési, önfelkészítési tevékenység hangsúlyosabb figyelembevételre és inspirálásra. (tanfelügyeleti ellenőrzés alapján) | Az iskola Minőségirányítási Programjának része a pedagógusok teljesítményértékelésének leírása is. A rendkívül igényes és összetett rendszerben az értékelés során az önfelkészítési tevékenység is kellő súllyal van figyelembe véve. Annak változtatását nem tartjuk aktuálisnak. Az értékelő vezetőknek kellő figyelmet kell fordítani erre a területre is csakúgy, mint a többire. | | |